|  |
| --- |
| **Mesačná správa RT pre RK**Národný projekt Rozvojové tímy I.  |
| **Obec: Sačurov** | **Obdobie: júl 2024** |
| **Príslušný regionálny koordinátor: Mgr. Miroslava CHROMÁ** |
|  |
| **Výkon činností RT (stručný prehľad o činnosti za sledované obdobie za každého člena RT zvlášť)**  |
| **Meno, priezvisko/pozícia – popis činností****Mgr. Juliana Žabková/RPP****Spolupráca s relevantnými organizáciami:*** ÚPSVaR, odd. SPODaSK,
* CDR Sečovce
* OR PZ Vranov nad Topľou
* OS Vranov nad Topľou
* Policajný zbor
* MOaPS

**Individuálne intervencie:*** poskytovanie základného a špecializovaného sociálneho poradenstva;
* sociálne šetrenie v prirodzenom prostredí;
* telefonická/osobná komunikácia ohľadom zisťovania info s inštitúciami;
* súčinnosť pri podaní informácií o rodinách maloletých detí v prirodzenom prostredí;
* materiálno – technická príprava na skupinovú aktivitu;
* kontrola spisovej dokumentácie a individuálnych plánov práce jednotlivých členov RT;
* plánovanie činností, koordinovanie a sieťovanie členov rozvojového tímu;
* administrovanie, sumarizovanie administratívnych výstupov pre prijímateľa NP zastúpeného rozvojovým regionálnym koordinátorom;

**Skupinové aktivity:*** Vzdelávanie/preventívna aktivita – Kriminalita mládeže
* Burza ošatenia
* Opekačka
* Športový deň
* Tvorivé dielne

**Mgr. Andrea Jenčová/SP**Spolupráca s relevantnými organizáciami:• ÚPSVaR, odd. SPODaSK• Policajný zbor• MOaPS**Individuálne intervencie:**• poskytovanie relevantného základného sociálneho poradenstva;• asistencia pri vypisovaní úradných tlačív/pomoc pri samostatnom vypisovaní žiadostí rôzneho druhu – štátnych sociálnych dávok; rodičovký príspevok• telefonická/e-mailová komunikácia ohľadom zisťovania info s inštitúciami;• spolupráca s klientmi v prirodzenom prostredí za účelom záškoláctva;• opakované sociálne šetrenie ohrozených rodín v prirodzenom prostredí;• individuálne poradenstvo – finančná gramotnosť; platobná disciplína; preventívne gynekologické poradne (gravidita)• dlhové poradenstvo - spracovanie individuálnych plánov; • administratíva spojená so spisovou dokumentáciou;• administratíva/evidencia nových spisov/klientov;• aktualizácia sociálnych anamnéz;• sumarizácia kariet účastníkov; • zastupovanie RP pre bývanie**Skupinové aktivity:** • Bývanie/Vzdelávanie/komunitná rehabilitácia - Platobná disciplína – správne vypísanie poštovej poukážky; finančná gramotnosť; Údržba verejného priestranstva;• Vzdelávanie/preventívna aktivita – Kriminalita mládeže; • Vzdelávanie/Záujmová činnosť - Chlapčenský klub; Dievčenský klub; Tvorivé dielne; Spoločenské hry; KINO, Športový deň, Opekačka, DISCO• Protirómsky rasizmus – ToleranciaPracovná porada s RPP**Bc. Katarína Capiková/RPPP****Spolupráca s relevantnými organizáciami:*** ÚPSVaR
* Policajný zbor
* MOaPS

**Individuálne intervencie:*** poskytovanie relevantného základného sociálneho poradenstva;
* telefonická/emailová komunikácia ohľadom zisťovania info s inštitúciami;
* asistencia pri vypisovaní úradných tlačív/pomoc pri samostatnom vypisovaní žiadostí rôzneho druhu – štátnych sociálnych dávok; žiadosť o zaradenie do evidencii ako UoZ;
* vyhľadávanie vhodných pracovných ponúk/firiem ponúkajúcich voľné pracovné miesta;
* poskytovanie informácií/distribúcia vhodných relevantných pracovných ponúk konkrétnym klientom;
* zverejnenie voľných pracovných ponúk v RC;
* pomoc pri aktívnom hľadaní zamestnania;
* pracovné/kariérne poradenstvo;
* aktualizácia plánov práce;
* materiálno – technická príprava na skupinové aktivity;

**Skupinové aktivity:*** Pracovné poradenstvo/vzdelávanie - Pracovný pohovor;
* Pracovné poradenstvo/vzdelávanie - Písanie životopisu;
* Vzdelávanie/preventívna aktivita – Kriminalita mládeže
* Vzdelávanie/Záujmová činnosť - Chlapčenský klub; Dievčenský klub; Tvorivé dielne; Spoločenské hry; KINO, Opekačka; Športový deň, DISCO
* Burza ošatenia

Pracovná porada s RPP**Silvia Karchňáková/RPM****Spolupráca s relevantnými organizáciami:*** Policajný zbor

**Individuálne intervencie:*** poskytovanie relevantného základného sociálneho poradenstva;
* asistencia pri vypisovaní úradných tlačív/pomoc pri samostatnom vypisovaní žiadostí rôzneho druhu;
* individuálna intervencia ohľadom záškoláctva;
* materiálno - technická príprava skupinových aktivít;
* Spolupráca pri spracovaní Rozvojového plánu obce

**Skupinové aktivity:** * Vzdelávanie/preventívna aktivita – Kriminalita mládeže;
* Vzdelávanie/Záujmová činnosť - Chlapčenský klub; Dievčenský klub; Tvorivé dielne; Spoločenské hry; KINO, Opekačka, DISCO
* Burza ošatenia

Pracovná porada s RPP **Bc. Monika Baňacká/RPB – dlhodobo PN****Jozef Leškanič/RPB*** Oboznámenie sa s pracovnou činnosťou a náplňou
* Spoznávanie MRK v ich prirodzenom prostredí
* Odposluch a asistencia pri skupinových aktivitách RT

**Eva Muchová/NENE****Spolupráca s relevantnými organizáciami:*** Policajný zbor

**Individuálne intervencie:*** asistencia pri vypisovaní úradných tlačív/pomoc pri samostatnom vypisovaní žiadostí rôzneho druhu;
* relevantné základné poradenstvo;
* materiálno – technická príprava na skupinové aktivity
* využitie domáceho prostredia na učenie; predpríprava na vstup do predškolského zariadenia - podpora zdravého vývinu dieťaťa vo veku do 6 rokov; zvyšovanie rodičovských zručností a kompetencií v prirodzenom prostredí;

**Skupinové aktivity:*** Vzdelávanie/preventívna aktivita – Kriminalita mládeže;
* Vzdelávanie/Kluby pre matky s deťmi;
* Vzdelávanie/Záujmová činnosť - Chlapčenský klub; Dievčenský klub; Tvorivé dielne; Spoločenské hry; KINO, Opekačka, Športový deň, DISCO
* Vzdelávanie/Komunitná rehabilitácia – Zber odpadu
* Burza ošatenia

Pracovná porada s RPP **Katarína Kulíková/NENEMENTORKA****Spolupráca s relevantnými organizáciami:*** Česká správa sociálního zabězpečení

**Individuálne intervencie:*** poskytovanie relevantného základného sociálneho poradenstva;
* telefonická/emailová komunikácia ohľadom zisťovania/poskytovania info s inštitúciami;
* žiadosti/čestné prehlásenia/pomoc pri písaní žiadostí rôzneho druhu (žiadosť o kompenzačné pomôcky, prídavky na dieťa, Dobrý anjel, príspevok na opatrovanie, dávku v HN, čestné prehlásenia, šeková poukážka, prepis vozidla, ...);
* riešenie záškoláctva;
* zvyšovanie rodičovských kompetencií;
* plán práce s ohrozenými rodinami;

**Skupinové aktivity:*** Vzdelávanie/ Kluby pre matky s deťmi;

Pracovná porada s RPP**Mgr. Miroslava Kachmanová – asistentka RT*** Priebežná evidencia dochádzky členov
* Spracovanie kompletnej dokumentácia nových členov RT
* Spacovanie mesačnej dochádzky ako podklad k výpočtu miezd
* Evidencia došlých faktúr
* Výpočet miezd, dovoleniek, paragrafov členov RT podľa mesačnej dochádzky
* Príprava žiadosti o zúčtovanie zálohovej platby
* Sumarizácia všetkých dokumentov spojených ako podklady k zmluve/transfere NP RT .
 |
|  | **Kontrolné otázky k výkonu rozvojového tímu**  | **A** | **N** | **i** | **Poznámka** |
|  | Je vedenie spisovej dokumentácie v súlade s metodickým usmernením ÚV SR/USVRK v zmysle Sprievodcu NP RI I. ? Spôsob vedenia dokumentácie pri výkone činností, vrátane vedenia povinných dokumentov (evidencia klientov, spis rodiny/klienta, evidencia aktivít)? | **A** |  |  |  |
|  | Stretli ste sa pri výkone činností RT s prekážkami, ktoré ovplyvnili výkon RT?Ak áno, popíšte. |  | **N** |  |  |
|  | Aké sú vaše potreby pre efektívnejší výkon vášho tímu. | **A** |  |  | Vzdelávanie pre jednotlivé pozície členov RT |
|  | Počet odovzdaných kariet účastníkov za sledovaný mesiac. | **Muži** | **Ženy** | **Muži****Rómovia** | **Ženy****Rómky** | **Celkom** |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  | Počet osôb, ktorým boli poskytnuté intervencie v danom mesiaci. | **Muži** | **Ženy** | **Muži****Rómovia** | **Ženy****Rómky** | **Celkom** |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Vypracoval rozvojový pracovník plánovania** |
| **Meno a Priezvisko:**  | **Mgr. Juliana Žabková** |
| **Dátum:**  | **10.07.2024** |