

V Ý Z V A

zákazka zadávaná podľa §9, ods. 9

zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov na poskytnutie služby s názvom

„Poskytovanie odbornej technickej a legislatívnej pomoci pri prevádzkovaní správy verejného majetku vodohospodárskych zariadení“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Sídlo verejného obstarávateľa: **Obecný úrad Sačurov,
Osloboditeľov 385, 094 13 Sačurov**

Zastúpený: **Peter Barát, starosta obce Sačurov**

IČO: **00332810**

Bankové spojenie: **VÚB a. s., pobočka Vranov nad Topľou**

Číslo účtu: **1703940458/0200**

IBAN: **SK 545600000004251820001**

Telefón: **057/4497277, 057/4881250**

Fax: **057/4881250**

E – mail: **ousacurov@slovanet.sk**

www.sacurov.sk

(ďalej „verejný obstarávateľ“)

Stránkové hodiny v podateľni v pracovných dňoch v čase od 08:00 hod. do 14:00 hod.

Verejný obstarávateľ podľa § 6, ods. 1, písmeno b) zákona č 25/2006 Z. z.

Kontaktná osoba obstarávateľa určená pre styk s uchádzačmi: **Ing. Ján Halgaš**

Mobil: **0905 127 229**

Výzva vrátane príloh je zverejnená na webovom sídle verejného obstarávateľa:

www.sacurov.sk

2. Názov zákazky a typ zmluvy:

Názov zákazky: Poskytovanie odbornej technickej a legislatívnej pomoci pri prevádzkovaní správy verejného majetku vodohospodárskych zariadení

Typ zmluvy: Zmluva o dielo o odbornej pomoci pre výkon správy majetku verejnej kanalizácie uzatvorená podľa zákona č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a zákona č. 276/2001 Z. z. a jeho doplnkoch o regulácií sieťových odvetví.

Miesto dodania predmetu zákazky: Obec Sačurov, Osloboditeľov 385, 094 13 Sačurov.

3. Podrobný opis predmetu zákazky a jeho rozsah:

Zatriedenie zákazky podľa CPV:

**CPV: 90490000-8 Konzultačné služby v oblasti inšpekcie kanalizácie a čistenia splaškov
90480000-5 Správa kanalizácie.**

Predmet zákazky je:

Poskytovať a vykonávať pre obec Sačurov odbornú technickú a legislatívnu pomoc pri prevádzkovaní správy verejného majetku vodohospodárskych zariadení kanalizácie (VKS) a čistiarne odpadových vôd (ČOV) v rozsahu:

Dodržiavanie zákonov ich doplnkov a predpisov: Zákon č. 384/2009 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 364/2004 Z. z. o vodách, Zákon Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch, Zákon č. 394/2009 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách, Zákon č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach, rozhodnutí vodohospodárskeho orgánu.

Základné povinnosti:

1. Zabezpečiť plynulé a bezpečné odvádzanie odpadových vôd od producentov napojených na verejnú kanalizáciu v zmysle uzatvorených zmlúv a prijatých rozhodnutí.
2. Zabezpečiť prevádzkovanie ČOV a VKS, v zmysle rozhodnutia vodohospodárskeho orgánu, schváleného prevádzkového poriadku a platných právnych predpisov a noriem.
3. Odborne riadiť prevádzkovanie VKS a ČOV v súlade so schváleným prevádzkovým poriadkom, rozhodnutiami OÚŽP a ŠVS a všeobecne záväznými nariadeniami obce.
4. Určovať technické podmienky pripojenia nových nehnuteľností na kanalizáciu.
5. Vykonávať technologický a technický servis ČOV a metodicko-technologické riadenie prevádzky pri údržbe VKS a ČOV.
6. V prítomnosti zástupcu vlastníka preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení producentov odpadových vôd pri ich vypúšťaní do kanalizácie a požadovať odstránenie závad.
7. Riešiť, navrhovať, riadiť a odstraňovať nedostatky v prevádzke VKS a ČOV, vzniknutých porúch ako aj ďalšie nedostatky.
8. V prípade zmien legislatívy zabezpečiť úpravu vykonávanej činnosti a plniť povinnosti vyplývajúce z týchto zmien.
9. viesť a zabezpečovať všetku potrebnú technickú a právnu agendu, potrebnú pre prevádzkovanie ČOV a VKS.
10. Pripravovať a podávať hlásenia v požadovanej kvalite a termínoch na jednotlivé inštitúcie (SHMÚ, OÚŽP, SVP –odplaty, URSO, MŽP-VÚVH, MŽP-ZBERVAK, štatistický úrad SR)
11. Zabezpečiť archivovanie údajov o vykonávanej činnosti a prevádzkovej evidencie počas 10 rokov.
12. Na požiadanie vlastníka vypracovať správu hodnotenia stavu majetku a prevádzky VKS a ČOV s návrhom na vylepšenie stavu po stránke technickej, technologickej a prevádzkovej.
13. Udržiavať a zvyšovať odbornú kvalifikačnú úroveň pracovníkov vlastníka, ako aj vlastných zamestnancov.
14. Poskytovať vlastníkovi podklady technického charakteru a riešenia na ČOV a VKS ako miesto a spôsob realizácie kanalizačnej prípojky, umiestnenie meradlá, umiestnenie revíznej šachty a ďalšie podmienky.
15. Vykonávať odbery vzoriek akreditovanou osobou s preukázaním oprávnenia na vykonávanie tejto činnosti v zmysle platnej legislatívy a rozhodnutia vodohospodárskeho orgánu.
16. Vykonávať prevádzkové analýzy pre vlastníka v rozsahu a četnosť odberu a analýz vzoriek vyplývajúcich z Vyhlášky MŽP č. 315/2004 Z. z..

4. **Možnosť rozdelenia cenovej ponuky:** Neumožňuje sa

5. **Variantné riešenie:** Neumožňuje sa

6. **Lehota plnenia zmluvy:** 36 mesiacov od 1. dňa nasledujúceho mesiaca po účinnosti zmluvy

7. **Uplynutie lehoty na predkladanie cenových ponúk:**

a) dňa **14.04.2014** do **10.00 hod.**

b) doručenie poštou na adrese uvedenej v bode 1. tejto výzvy a osobne na tej istej adrese. Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený.

Vonkajší obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:

- adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1.,
- adresu uchádzača,
[Uvedie sa názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača.]
- označenie heslom:

„ČOV - NEOTVÁRAŤ

c) ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku a €.

d) cenová ponuka neobsahuje návrh zmluvy; ten bude verejný obstarávateľ požadovať len od úspešného uchádzača.

8. Podmienky financovania: Na predmet zákazky verejný obstarávateľ neposkytuje žiadne preddavky ani zálohové platby. Predmet zákazky sa bude financovať z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa. Cenu za uskutočnené služby sa verejný obstarávateľ zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi na základe faktúry s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa jej doručenia. Faktúra vystavená poskytovateľom musí spĺňať náležitosti podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike. V opačnom prípade je verejný obstarávateľ oprávnený faktúru vrátiť na opravu. Lehota splatnosti opravenej faktúry začne v takom prípade plynúť až odo dňa doručenia opravenej faktúry obsahujúcej všetky potrebné zákonné náležitosti. Prílohou faktúry bude doklad preukazujúci odovzdanie predmetu služby riadne a včas v zmysle požiadaviek verejného obstarávateľa podpísaný zodpovednými osobami verejného obstarávateľa a úspešného uchádzača

9. Podmienky účasti:

A. Nepožaduje sa

10. Kritéria na hodnotenie ponúk:

Celková cena s DPH za dodanie predmetu zákazky

11. Spôsob stanovenia ceny:

A. V zmysle zákona o cenách NR SR č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) sa považujú ceny uvedené v ponuke uchádzača za ceny maximálne

B. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona o cenách.

C. Ceny budú vyjadrené v € a budú platné počas trvania zmluvy.

D. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

- sadzba DPH a výška DPH,

- navrhovaná zmluvná cena celkom vrátane DPH.

E. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú cenu celkom. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.

F. Do ceny predmetu zákazky je potrebné započítať províziu uchádzača za dodanie stravných poukážok, balné, dopravné náklady a prípadné iné náklady uchádzača na zabezpečenie predmetu zákazky.

H. Cena bude vypracovaná vo forme:

1. V súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov sa zmluvné strany dohodli, že odmena za služby spojené s činnosťou vykonávanou z titulu odbornej spôsobilosti a poskytovania odbornej legislatívnej pomoci, zasielanie hlásení na SHMÚ kap. V; čl.8.1 a hlásení pre OÚŽP kap. V.; odst. 8.6 sa stanovuje nasledovne:

Odborná spôsobilosť a základná legislatíva - mesačná úhrada : **xxxx €**
 Celková ročná úhrada : **xxxx €**

2. Vypracovanie hlásení v priebehu roka a vedenie legislatívnej agendy :

1. SVP poplatkové oznámenie kap. V., odst. 8.2	xxxxx €
2. Štatistický úrad SR kap. V., odst. 8.3	xxxxx €
3. URSO kap. V., odst. 8.4	xxxxx €
4. MŽP – VÚVH kap. V., odst. 8.5	xxxxx €
5. MŽP – ZBERVAK kap. V., odst. 8.7	xxxxx €

Celková ročná úhrada: **xxxx €**
 Mesačná úhrada : **xxxx €**

3. Technologický servis a metodicko-technologické riadenie ČOV

Ceny za skutočne vykonané práce pri každej vykonanej kontrole ČOV:

- Kontrola prevádzky ČOV, nastavenie parametrov poučenie (metodické riadenie) pracovníkov, akreditovaný odber vzoriek **xxxxx €**
- Meranie základných technologických parametrov: meranie kyslíka, teploty, sedimentácie **xxx €**
- Protokoly z kontroly ČOV **xxxxx €**
- Doprava **xxxxx €**

SPOLU BEZ DPH **xxxxx €**

4. Analýza vzoriek odpadových vôd

Ceny analýz sledovaných ukazovateľov na základe požiadaviek legislatívy na prítoku a odtoku:

- | | |
|--|---------|
| 4.1 Podľa rozhodnutia OUŽP – jednotková cena
(<i>pH, BSK₅, CHSK_{Cr}, NL, NH₄</i>)- prítok, odtok | xxxxx € |
| 4.2 Doplnujúce ukazovatele potrebné podľa Vyhl. č. 315/2004 Z.z.
(<i>NO₃, PO₄</i>)- prítok, odtok | xxxxx € |
| 4.3 Doplnujúce ukazovatele potrebné podľa Vyhl. č. 315/2004 Z.z.
(<i>N_{celk.}, P_{celk.}</i>)- prítok odtok | xxxxx € |
| 4.4 Aktivovaný kal
<i>NL, NL₅₅₀, pH</i> | xxxxx € |

Rekapitulácia :

P.Č.	OBSAH	POČET ES	POČET OBEC	á ks	SUMA ES
1.	Odborná spôsobilosť a základná legislatíva	12	0	X	X
2.	Vypracovanie hlásení a vedenie legislatívnej agendy	12	0	X	X

3.	Metodicko technologické riadenie prevádzky				
3.1	Nastavenie a kontrola ČOV, protokol	6	0	X	X
3.2	Meranie základných technologických parametrov ČOV	6	0	X	X
3.3	Cestovné náklady	6	0	X	X
4.	Analýzy odpadových vôd *			X	X
4.1	Podľa rozhodnutia OUŽP- prítok, odtok pH, BSK ₅ , CHSK _{Cr} , NL NH ₄	6	6	X	X
4.2	Podľa vyhlášky 315/2004, dohody v prílohe č. 3 NO ₃ , PO ₄ prítok, odtok	0	12	X	X
4.3	N _{celk.} , P _{celk.} prítok, odtok	0	6	X	X
4.4	Aktivovaný kal pH, NL, NL ₅₅₀	6	0	X	X
Celkové ročné náklady (bez DPH)				X	X
DPH					X
Celkové ročné náklady (s DPH)				x	X

Poznámka:

1. Ceny za vykonané analýzy odpadových vôd sa budú valorizovať na základe aktuálnych cien dodávateľa.
 2. V cene nie sú započítané analýzy v rámci PM zabezpečené obcou v zmysle prílohy č. 3.
- * Prevádzkové analýzy (PM) - podľa Vyhlášky MŽP č. 315/2004 Z. z., ktoré nie je potrebné vykonať v akreditovanom laboratóriu.

12. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

- A. Všetkým uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi úspešnosť alebo neúspešnosť ich ponuky. Úspešného uchádzača vyzve na predloženie návrhu zmluvy. Lehota na uzavretie zmluvy: do **05.05.2014**.
- B. Platnosť zmluvy je stanovená podpisom oboch zmluvných strán. Zmluva nadobúda účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na webovom sídle verejného obstarávateľa. Túto skutočnosť oznámi verejný obstarávateľ e-mailom úspešnému uchádzačovi na adresu uvedenú v zmluve.
- C. Ku podpisu zmluvy verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača predložiť:
 - aktuálny doklad (originál alebo overenú kópiu), ktorý oprávňuje úspešného uchádzača poskytovať požadovanú službu,
 - originál dokladu o odbornej spôsobilosti alebo doklad o zapísaní v profesijnom zozname vedenom profesijnou organizáciou najneskôr pri podpise zmluvy,
 - osvedčenie alebo certifikát na odber vzoriek odpadových vôd (poverenie od akreditovaného laboratória),
 - čestné prehlásenie so zoznamom technického vybavenia zariadení potrebných na vykonávanie prevádzkových analýz a meraní základných technologických zariadení.
- D. Prílohou č. 1 tejto výzvy sú minimálne zmluvné podmienky, ktoré verejný obstarávateľ požaduje dodržať s úspešným uchádzačom.

Podmienky súťaže: Neuvádza sa.

Sačurov, dňa 07.04.2014

.....
 Ing. Ján Halgaš

osoba zodpovedná za verejné obstarávanie

Príloha č. 1 : Minimálne zmluvné podmienky